



**KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ**  
**DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ**  
**EĞİTİM PLANLAMA KOMİSYONU**  
**GÖREV TANIMI**



<b>Kodu: KKU.GT.07</b> <b>Yayın Tarihi: 01.11.2018</b> <b>Revizyon Tarihi:06.06.2024</b> <b>Revizyon No:01</b> <b>Sayfa No/Sayfa sayısı:1/1</b>		
Birim	Diş Hekimliği Fakültesi	
Görev Adı	Eğitim Planlama Komisyonu	
Amiri	Dekan	
Sorumluluk Alanı	Eğitim-Öğretim	
Görev Devri	-	
Görevin Amacı	<ul style="list-style-type: none"><li>Üst yönetim tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; fakültenin misyonu, vizyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimin düzenli bir şekilde yürütülmesi için çalışmalarında dekana yardımcı olmaktır.</li></ul>	
Temel İş ve Sorumluluklar	<ul style="list-style-type: none"><li>Eğitim ve Öğretimin düzenlenmesi, yürütülmesi ve değerlendirilmesinden sorumludur. Eğitimle ilgili konuların çözümüne ve iyileştirilmesine ilişkin çalışmalar yapar ve bu yolla eğitim kalitesini kalıcı olarak arttırmayı hedefler.</li><li>Kırıkkale Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'ndeki Diş Hekimliği eğitiminin, hedefleri, planlanması, uygulanması ve geliştirilmesi konularında fikir alışverişi yaparak rapor ve öneriler hazırlar.</li><li>Anabilim Dalı Başkanları ile eşgüdüm içinde bir sonraki yılın eğitim programını ve görevlendirilen öğretim üyelerini belirleyerek Fakülte Kurulu'na ve Fakülte Yönetim Kurulu'na sunar.</li><li>Fakültede tüm eğitim ve öğretimin akademik takvime dayalı olarak düzenli ve uyumlu bir şekilde yürütülmesini sağlar.</li><li>Öğretim üyeleri ve öğrencilerden alınan geribildirimleri değerlendirir, Fakülte Kurulu'na görüşlerini sunar.</li><li>Akademik yıl bitimini izleyen bir ay içinde o akademik yıla ait değerlendirmeleri yapar ve sonuçları Dekanlığa sunar.</li><li>Öğrenci danışmanlık hizmetlerini izler, inceler ve bu konuda görüş hazırlar.</li><li>Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyleri ve Yükseköğretim Kurumları Ulusal Öğrenci Yönetmeliğine uygun olarak dönem koordinatörlükleri aracılığıyla fakülte temsilcisinin seçimini gerçekleştirir.</li></ul>	
Yetkileri	<ul style="list-style-type: none"><li>Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.</li></ul>	
Yasal Dayanak	<ul style="list-style-type: none"><li>2547 Sayılı YÖK Kanunu.</li></ul>	
Aranan Nitelikler	<ul style="list-style-type: none"><li>2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak,</li><li>Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak,</li><li>Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.</li><li>Son 3 yıl içerisinde Eğitici Eğitimine katılmış olmak.</li></ul>	
<b>Hazırlayan:</b> <b>Kalite Yönetim Memuru</b>	<b>Kontrol eden:</b> <b>Kalite Direktörü</b>	<b>Onaylayan:</b> <b>Dekan</b>